

VEREINIGUNG DER IBM PENSIONIERTEN (VIP) ASSOCIATION DES RETRAITÉ(E)S IBM (ARI)

INSTRUCTION POUR L'ENREGISTREMENT INITIAL À L'ESPACE INTERNE DU SITE VIP/ARI, AVEC DÉFINITION D'UN MOT DE PASSE PERSONNEL

1. Ouvrir le site <https://swissvipari.clubdesk.com> qui vous amène à l'espace publique de la homepage du VIP/ARI.
2. Cliquer sur « Français »
3. Cliquer sur « Login » et le menu «demander l'accès» s'ouvre.



4. Sélectionner l'option «demander l'accès initial» et suivre les instructions.

Nom *

Mot de passe *

Ouvrir

[Demander l'accès initial](#) [Mot de passe oublié/à modifier](#)



5. Vous recevrez un e-mail de confirmation (à votre adresse mail enregistrée au VIP/ARI) avec un lien qui ouvre la page du Login. Votre nom d'utilisateur vous est proposé automatiquement (votre numéro de personnel IBM à 6 chiffres – important de faire précéder votre numéro avec des 0 ! Seule exception concerne les personnes qui avaient un numéro de personnel IBM à 7 chiffres qui est maintenu tel-quel). ATTENTION : pour le moment, cette lettre générée par le système n'existe qu'en allemand. Une traduction de celle-ci vous a été adressée comme annexe à notre e-mail d'annonce du nouveau site.

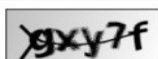
Mes informations de connexion

Veillez indiquer votre adresse e-mail personnelle en possession du VIP/ARI (par exemple felix.muster@gmail.com). Nous vous enverrons immédiatement vos informations de connexion à cette adresse e-mail.

Nom *

Code de sécurité *

S'il vous plaît entrer le code de sécurité dans le champ ci-dessus.



Envoyer

6. Cliquer sur le lien et définir votre mot de passe personnel. Votre nom d'utilisateur vous est proposé automatiquement. Mémoriser / noter votre nom d'utilisateur et le mot de passe et les utiliser lors de vos login's futurs.
7. Suivre les instructions jusqu'à la fin de la procédure d'inscription initiale.